



التميز المؤسسي

تنمية الإيرادات و استدامتها

البحث العلمي و الابتكار

## معلومات الفرع

معلومات الفرع	اسم الفرع	التوجه الاستراتيجي
—	التميز في الأداء الوظيفي ( القيادات الأكاديمية )	التميز المؤسسي
وصف فرع الجائزة	الفئة المستهدفة	
يهدف الفرع إلى دعم القيادات الأكاديمية لانتهاج أساليب إدارية متميزة، و تشجيع العناية بجودة الإنجاز و بث روح التنافس الإيجابي بينهم، و تعزيز التحسين المستمر و تطوير القيادات لتحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية.	<b>أفراد:</b> أعضاء هيئة التدريس و من في حكمهم الذين يشغلون مناصب قيادية في الوقت الحالي، أو شغلوها خلال السنتين الماضيتين.	

## معايير التقييم و آلية احتساب الدرجات

م	معايير التقييم	الشواهد و الأدلة	طريقة الاحتساب	الوزن
1	السيرة الذاتية مكتملة .	إرفاق السيرة الذاتية.	تقييم السيرة الذاتية من قبل المحكم.	10
2	حضور دورات تدريبية، أو ورش عمل، أو مؤتمرات في مجال القيادة الإدارية و الأكاديمية.	إرفاق شهادات الحضور للدورات خلال عامين من تاريخ إعلان الجائزة، على أن تكون مقدمة من جهات معتمدة لتقديم هذه البرامج.	يتم احتساب <b>درجة واحدة</b> لكل شهادة حضور، بحد أقصى 10 شهادات.	10



التميز المؤسسي

تنمية الإيرادات و استدامتها

البحث العلمي و الابتكار

## معايير التقييم و آلية احتساب الدرجات

م	معايير التقييم	الشواهد و الأدلة	طريقة الاحتساب	الوزن
3	تقديم دورات تدريبية، أو ورش عمل أو التحدث في مؤتمرات في مجال القيادة الإدارية أو الأكاديمية.	قائمة بالدورات التدريبية، أو ورش العمل، أو المؤتمرات والتي أقيمت خلال عامين من تاريخ إعلان الجائزة، مع إرفاق ما يثبت إقامة الفعالية و المشاركة فيها.	يتم احتساب 5 درجات لكل دورة أو ورشة عمل أو مؤتمر تمت المشاركة فيه، بحد أقصى 4 فعاليات .	20
4	الحصول على شهادات احترافية أو مهنية في مجال القيادة الإدارية أو الأكاديمية.	إرفاق الشهادة الاحترافية أو المهنية على أن لا تكون منتهية الصلاحية.	5 درجات عن كل شهادة احترافية أو مهنية، بحد أقصى شهادتان احترافية أو مهنية.	10
5	العضوية في هيئات و منظمات محلية أو دولية ذات صلة بالقيادة الإدارية أو الأكاديمية.	إرفاق شهادة العضوية خلال السنتين الماضية.	5 درجات عن كل عضوية، بحد أقصى عضويتان.	10
6	رئاسة أو عضوية المجالس و اللجان على مستوى الكلية أو الجامعة أو خارج الجامعة.	قرارات تشكيل اللجان.	<b>درجة</b> عن عضوية اللجان، و 5 درجات عن رئاسة اللجان، بحد أقصى عضوية خمس لجان، و رئاسة لجنة.	10
7	عدد المناصب الإدارية الذي تم تكليفه بها.	قرارات تكليف رسمية صادرة من رئيس الجامعة أو من جهة حكومية خارج الجامعة خلال سنتين من تاريخ إعلان الجائزة.	<b>درجتان</b> عن كل منصب إداري تم التكليف به، و بدون تكرار، و بحد أقصى 5 مناصب إدارية مختلفة.	10

## معايير التقييم و آلية احتساب الدرجات

م	معايير التقييم	الشواهد و الأدلة	طريقة الاحتساب	الوزن
8	تطوير إجراءات العمل و بناء العمليات الإدارية.	<p>تقديم شواهد على الآتي:</p> <p>1- تطوير إجراءات العمل من خلال توضيح الآتي:</p> <p>- تحليل العمليات الحالية و تضمين المخاطر و التحديات التي تواجهها العمليات الحالية.</p> <p>- تحديد الأهداف المرجوة من عملية التطوير، و تحديد المتطلبات اللازمة لتحقيق هذه الأهداف.</p> <p>- تصميم عمليات جديدة تلبى المتطلبات و الأهداف، على أن يتم توثيق الخطوات المنفذة و التسلسل الزمني و المسؤوليات و المخاطر المحتملة في العمليات الجديدة.</p> <p>2- تبسيط و تسهيل العمليات الإدارية في الجهة التي يرأسها على الموظفين أو المستفيدين من داخل أو خارج الجامعة.</p>	التقييم من قبل المحكم على أن يتم احتساب <b>درجتان</b> لكل دليل مكتمل الشواهد، بحد أقصى 5 إجراءات و عمليات إدارية.	10





## معايير التقييم و آلية احتساب الدرجات

الوزن	طريقة الاحتساب	الشواهد و الأدلة	معايير التقييم	م
10	التقييم من قبل المحكم على أن يتم احتساب 5 درجات لكل دليل مكتمل الشواهد.	تقديم شواهد على الآتي: 1- تقديم نموذج متكامل لطول إبداعية لمشكلات واجهت الإدارة أو الوحدة الإدارية و آلية تنفيذها. 2- اتخاذ القرارات المناسبة لمواكبة التغييرات والتحديات. و ذلك بكتابة التحدي والقرار الذي تم اتخاذه و طريقة تنفيذه.	القدرة على تبني أساليب و استراتيجيات متميزة و إبداعية لإدارة فريق العمل، و حل التحديات و المشكلات التي تواجه الإدارة، و التأثير الإيجابي على بيئة العمل.	9
100	المجموع			